

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**Ikääntyneiden toimintakyvyn edistämisen Osaamis- ja koulutuskeskus – vapaaehtoisten tuella terveyttä, hyvinvointia ja osallisuutta edistäviä kohtaamisia – Tampereen kaupungin ja Nääsவில் ry:n välinen aiesopimus****TRE:2897/05.01.00/2024****Lisätietoja päätöksestä**

Johtaja Lauri Savisaari, p. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suunnittelija Tiina Sanala, p. 040 159 1588, etunimi,sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupungin sivistyspalvelujen ja Nääsவில் ry:n (y-tunnus 1639121-0) välinen ehdollinen sopimus hyväksytään.

**Perustelut**

Nääsவில் ry hakee STEA-rahoitusta kolmen vuotta kesätävälle (2025–2027) hankkeelle ”Ikääntyneiden toimintakyvyn edistämisen Osaamis- ja koulutuskeskus – vapaaehtoisten tuella terveyttä, hyvinvointia ja osallisuutta edistäviä kohtaamisia”.

Hankkeen tavoitteena on Finger (THL 2018) -teemaisiin vapaaehtoisten ohjaamiin ryhmiin osallistuneiden ikäihmisten hyvinvoinnin, elämänlaadun, koetun terveyden ja osallisuuden lisääntyminen. Hyvinvointivaikutukset kohdistuvat myös vapaaehtoiisiin henkilöihin. Perustetaan Osaamis- ja koulutuskeskus, joka kouluttaa vapaaehtoisia ryhmäohjaajiksi Pirkanmaan laajuisesti. Vapaaehtoiset toimivat lähitoreilla, senioritaloissa, seurakuntien kerhoissa, kolmannen sektorin kohtaamispaikoissa ym. ja ohjaavat ammattilaisten tuella liikuntaryhmiä, aivotreenejä, mielen hyvinvointia vahvistavia ryhmiä ja ravitsemusryhmiä. Hankkeessa kehitetään rakenteet, joiden avulla ko. vapaaehtoisuudesta kiinnostuneet henkilöt ohjautuvat Osaamis- ja koulutuskeskukseen. Lisäksi toimijoista muodostetaan verkosto, jota Nääsவில் ry koordinoi. Lähellä.fi-palveluun kootaan päivitettävä, digitaalinen ryhmäkooste ammattilaisten käyttöön vapaaehtoisten ohjaamasta ikääntyneiden toimintakykyä edistävästä ryhmätoiminnasta Pirhan alueella.

Sopimus koskee vuosia 2025–2027 ja tulee voimaan Nääsவில் ry:lle myönteisen hankerahoituspäätöksen varmistuttua. Jos STEAn rahoituspäätös on kielteinen, sopimus purkautuu ilman erillistä irtisanomista.

Sopimuksen vastuhenkilö: ohjelmapäällikkö (Mika Vuori)

Päätösvallan peruste: Tampereen kaupungin hallintosääntö § 37 kohta 6)  
Palvelualueen johtaja päättää muiden kuin lautakunnan toimivaltaan kuuluvien sopimusten hyväksymisestä.

**Tiedoksi**

Nääsவில் ry, Tiina Santala, Mika Vuori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Liitteet:

1 Aiesopimus 2025-2027\_ Nääsville ry\_Tampereen kaupunki

### **Allekirjoitus**

Johtaja Lauri Savisaari

### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä 2.6.2024

[www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Päätös annettu tiedoksi 28.5.2024

### **Muutoksenhakuviranomaisen**

Kaupunginhallitus

Tampere

28.05.2024

Pirjo-Liisa Länkinen

Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§ 55

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.